



Aufbau interne Verwaltung

Mit künstlicher Intelligenz die Welt ernähren - in Teilzeit (m/w/x)

Als junges Karlsruher Startup helfen wir Landwirten, mit weniger Düngemitteln und Pestiziden auf Unwetter und Pflanzenkrankheiten zu reagieren. Auf diese Weise ernähren wir die Welt und verschmutzen sie gleichzeitig weniger! Dazu überwachen wir weltweit landwirtschaftliche Felder mit Satelliten und künstlicher Intelligenz. Unsere Feldüberwachung versteht die Realität auf dem Feld und warnt vor Krankheiten und Unkräutern, bevor sie sich ausbreiten!

Deine Aufgaben u.a.

- ✓ Sicherstellen der Verwaltungsprozesse zu Buchhaltung, Projekten und Personal
- ✓ Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Events
- ✓ Vor- und Nachbereitung von Terminen & Koordination der Teamkommunikation
- ✓ Unterstützung bei der Aktualisierung der Social-Media und Homepage-Auftritte

Das solltest Du mitbringen

- ✓ Ausgezeichnetes Organisationstalent, strukturierte Arbeitsweise, Verlässlichkeit
- ✓ Erfahrung in der Buchhaltung und digitalen Unternehmensverwaltung
- ✓ Ausbildung oder Praxiserfahrung im Verwaltungs-/Assistenzbereich
- ✓ Hohe Motivation professionell und persönlich zu wachsen

Das wäre ideal

- ✓ Kenntnis agiler Arbeitskonzepte wie Lean Startup, Design Thinking und ähnlichem

Das bieten wir Dir

- ✓ Ein interdisziplinäres, kunden- und produktorientiertes Startup mit einer großen Vision
- ✓ Starke Teamkultur, ein erfahrenes Gründerteam und erfolgreiche Mentoren
- ✓ Flexible Arbeitszeiten
- ✓ Vielfältiges Lernen und eine steile Lernkurve
- ✓ Ein von EU, DLR und Europäischer Weltraumorganisation (ESA) gefördertes Startup
- ✓ Hochmodernes Büro in der Technologiefabrik

Schreib uns eine Mail an jobs@heliopas.com und erzähl uns von Dir und Deinen bisherigen Erfahrungen. Wir freuen uns auf Dich!